

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СОМБОР
Број: 022- 30/2006- VI
Дана: 21.12.2006.
С о м б о р

На основу члана 30. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл.Гласник РС", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 48. став 2. тачка 1. Закона о здравственој заштити ("Сл.Гласник РС", бр. 107/2005), члана 16. став 1. тачка 14., члана 30. став 1. тачка 7. и члана 93. Статута општине Сомбор, ("Сл.лист општине Сомбор", бр.7/2002 и 16/2002), а у складу са Уредбом о Плану мреже здравствених установа, ("Сл.Гласник РС", бр. 42/2006), Скупштина општине Сомбор, на седници одржаној дана 21.12.2006.године, донела је

О Д Л У К У

О оснивању здравствене установе Дом здравља „Др Ђорђе Лазић“ Сомбор

Члан 1.

Овом Одлуком оснива се здравствена установа Дом здравља "Др Ђорђе Лазић" Сомбор.

Дом здравља "Др Ђорђе Лазић" Сомбор оснива се за територију општине Сомбор. Оснивач Дома здравља "Др Ђорђе Лазић" Сомбор је Скупштина општине Сомбор.

Члан 2.

Назив здравствене установе из члана 1. ове Одлуке је: Дом здравља "Др Ђорђе Лазић" Сомбор.

Седиште Дома здравља "Др Ђорђе Лазић" Сомбор је: Сомбор, Мирна улица бр. 3.

Члан 3.

Дом здравља "Др Ђорђе Лазић" Сомбор (у даљем тексту: Дом здравља) је здравствена установа са својством правног лица.

На оснивање, организацију и рад Дома здравља примењују се прописи о јавним службама и здравственој заштити.

Члан 4.

Дом здравља обавља здравствену делатност предвиђену законом за примарну здравствену заштиту за територију општине Сомбор, која обухвата:

1. заштиту и унапређење здравља, спречавање и рано откривање болести, лечење, рехабилитацију болесних и повређених;
2. превентивну здравствену заштиту групација становништва изложених повећаном ризику обољевања и осталих становника, у складу са посебним програмом превентивне здравствене заштите;
3. здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља;
4. спречавање, рано откривање и контролу малигних болести;
5. спречавање, откривање и лечење болести уста и зуба;
6. патронажне посете, лечење и рехабилитацију у кући;

7. спречавање и рано откривање болести;
8. хитну медицинску помоћ и санитарски превоз;
9. фармацеутску здравствену заштиту;
10. рехабилитацију деце и одраслих са сметњама у телесном и душевном развоју;
11. заштиту менталног здравља;
12. лабораторијске услуге;
13. друге послове утврђене законом.

У обављању здравствене делатности Дом здравља пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе здравствене услуге из следећих области: здравствене заштите деце, здравствене заштите школске деце, здравствене заштите жена, здравствене заштите одраслих становника, здравствене заштите радника, здравственог васпитања, заштите менталног здравља, хитне медицинске помоћи, кућног лечења и неге, поливалентне патронаже, стоматолошке здравствене заштите, лабораторијске и ултразвучне дијагностике, фармацеутске здравствене заштите, спортске медицине а у складу са Законом и Уредбом о Плану мреже здравствених установа.

Делатности Дома здравља описане у претходним ставовима овог члана су на основу Закона о класификацији делатности и регистру јединица разврставања обухваћене под шифрама:

85120 – Медицинска пракса

Пружање хитне медицинске помоћи, медицинске консултације и лечење код куће.

85130 – Стоматолошка пракса

Стоматолошка здравствена заштита општег и специјалистичког карактера, рад зубних техничара и дечије стоматолошке заштите.

85141 – Медицинска рехабилитација

Прати и спроводи стручно и научно утврђивање метода рехабилитације, нарочито утврђене стручно методолошке и доктриниране критеријуме (протоколе).

52310 - Медицинско снабдевање лековима и санитарским материјалом

85142 – Остали видови здравствене заштите

Прати и спроводи стручно и научно утврђивање метода дијагностике и лечења, нарочито утврђене стручно методолошке и доктриниране критеријуме (протоколе).

Спроводи мере у елементарним непогодама и другим ванредним стањима, спроводи мере спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у Дому здравља и уз обезбеђење сталне контроле спровођења ових мера, организује и спроводи надзор над стручним радом, спроводи мере за планирање породице и развијање хуманитарних и одговорних односа међу половима.

Спроводи програме здравствене заштите, спроводи мере здравственог васпитања на формирању понашања које води унапређењу и очувању здравља, истражује и открива узроке и појаве ширења обољења и повреда као и начин и мере њиховог спречавања, сузбијања, раног откривања, ефикасног и квалитетног лечења, рехабилитације и спречавања инвалидности.

Врши лекарске прегледе лица пре ступања на рад, као и систематске контролне прегледе радника, прати и проучава појаве професионалних обољења, ради на откривању болести и повреда радника, проучава и предузима мере за спречавање привремене неспособности радника према месту рада, врши прегледе и испитивања услова радне средине (микроматематска осетљивост, бука, хемијска штета, запрашеност, и др.), врши и друге послове од значаја за здравствену заштиту радника.

Пружа здравствене услуге које се обављају у здравственим амбулантама у оквиру школа и предузећа.

Амбулантно – поликлиничка и дијагностичка здравствена заштита, амбулантно – поликлинички рад укључујући и специјалистичке консултације на дијагностицирању, лечењу, рехабилитацији, нези и другим видовима медицинске помоћи, а које нису праћене смештајем пацијената у здравствену установу.

Превоз пацијената амбулантним колима.

Послови медицинске лабораторије и ултразвучне дијагностике.

93050 - Остале услужне активности које нису споменуте

Одржавање објеката, одржавање основних средстава, инсталација, апарата и уређаја, набавка канцеларијског материјала, комерцијални послови на остваривању функције промета робе и услуга, економска организација, књиговодствене, обрачунске и правне услуге, услуге обраде података сопственим уређајима за машинску или аутоматску обраду података, услуге умножавања, адресирања, израде фото и других копија, као и друге непоменуте услуге.

Члан 5.

Средства за оснивање и почетак рада Дома здравља чине део средстава, имовине, права и обавезе Здравственог центра "Др Радивој Симоновић" Сомбор, које је користила организациона јединица Дом здравља и које ће користити по Одлуци Управног одбора Здравственог центра "Др Радивој Симоновић" Сомбор од 29.06.2006.године, утврђена финансијским извештајима на дан 30.06.2006.године.

Финансијске извештаје утврдио је Управни одбор Здравственог центра "Др Радивој Симоновић" Сомбор.

Пословне промене настале од 01.07.2006.године до дана уписа Дома здравља у судски регистар обухватају се пословним књигама Дома здравља.

Члан 6.

Дом здравља почиње са радом даном уписа у судски регистар.

Члан 7.

Средства за оснивање и почетак рада Дома здравља су у државној својини.

Дом здравља стиче средства за остваривање своје делатности у складу са Законом

и то:

1. из средстава републичког буџета,
2. из средстава буџета општине Сомбор,
3. из средстава организација здравственог осигурања,
4. из сопствених прихода остварених обављањем своје делатности,
5. из спонзорства и донација,
6. из других извора.

Члан 8.

Даном почетка рада Дом здравља преузима средства, имовину, права и обавезе Здравственог центра "Др Радивој Симоновић" Сомбор - организационе јединице Дом здравља у Сомбору, утврђене деобним билансом Здравственог центра "Др Радивој Симоновић" Сомбор и преузима запослене у Здравственом центру "Др Радивој Симоновић" Сомбор- организациона јединица Дом здравља у Сомбору, према поменутом деобном билансу Здравственог центра "Др Радивој Симоновић" Сомбор, усвојеним Одлуком Управног одбора Здравственог центра од дана 24.11.2006.године и према другим пратећим одлукама Управног одбора Здравственог центра.

Члан 9.

Органи Дома здравља су: директор, Управни и Надзорни одбор које именује и разрешава Скупштина општине Сомбор.

Члан 10.

Радам Дома здравља руководи директор.
Директор обавља послове утврђене Законом и Статутом Дома здравља.

За директора Дома здравља може бити именовано лице које поред услова прописаних Законом, испуњава и следеће услове:

1. да има високу школску спрему здравствене струке (Медицински, Стоматолошки или Фармацеутски факултет) са положеним специјалистичким испитом из које Дом здравља обавља делатност или високу школску спрему правне или економске струке са завршеном одговарајућом едукацијом из области здравственог менаџмента;
2. да има најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите;
3. да није правоснажном судском одлуком осуђиван за кривично дело које га чини недостојним за обављање функције директора Дома здравља и да за иста дела није под кривичном истрагом;
4. да има општу здравствену способност.

Ако за директора Дома здравља није именовано лице са високом школском спремом здравствене струке, већ лице са завршеном високом школском спремом друге струке, помоћник директора за здравствену делатност мора бити лице са високом школском спремом здравствене струке.

Члан 11.

Директор Дома здравља именује се на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор.

Јавни конкурс се расписује најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Управни одбор дужан је да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави оснивачу.

На предлог Управног одбора, Скупштина општине Сомбор, у року од 15 дана од дана достављања предлога, именује директора.

Члан 12.

Директор Дома здравља именује се на период од четири године, највише два пута узастопно.

Мандат директора рачуна се од дана ступања на дужност.

Члан 13.

Дужност директора Дома здравља престаје истеком мандата и разрешењем.

Директор Дома здравља може бити разрешен и пре истека времена на које је именован, у случајевима предвиђеним законом.

Поступак за разрешење директора Дома здравља покреће оснивач по својој иницијативи или на иницијативу Управног одбора Дома здравља.

О разрешењу директора Дома здравља одлучује Скупштина општине Сомбор.

Члан 14.

Ако Управни одбор Дома здравља не изврши избор кандидата за директора, односно ако Скупштина општине као надлежни орган оснивача не именује директора у складу са одредбама Закона, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора Дома здравља на период најдуже од 6 месеци.

Услови за избор, права, обавезе и одговорности директора Дома здравља односе се и на вршиоца дужности директора Дома здравља.

Члан 15.

Орган управљања Дома здравља је Управни одбор.

Управни одбор има 5 чланова.

Чланове Управног одбора Дома здравља именује и разрешава Скупштина општине Сомбор.

Управни одбор чине:

- два члана из реда запослених у Дому здравља, од којих најмање један мора бити здравствени радник са високом стручном спремом, а које предлаже Стручни савет Дома здравља,

- три члана - представника оснивача које предлаже Одбор за кадровска и административна питања и радне односе Скупштине општине Сомбор.

Скупштина општине одлучује о предлогу овлашћених предлагача у целини.

Чланови Управног одбора Дома здравља именују се на период од 4 године.

Члан 16.

Управни одбор врши послове утврђене Законом и Статутом.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 17.

Надзорни одбор је орган надзора над законитошћу рада и пословања Дома здравља.

Надзорни одбор именује и разрешава Скупштина општине.

Члан 18.

Надзорни одбор Дома здравља има три члана а чине га:

- један члан из реда запослених у Дому здравља, кога предлаже Стручни савет Дома здравља, на начин утврђен Статутом Дома здравља,

- два члана - представници оснивача, које предлаже Одбор за кадровска и административна питања и радне односе Скупштине општине Сомбор.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Скупштина општине одлучује о предлогу овлашћених предлагача у целини.

Члан 19.

Надзорни одбор врши послове утврђене Законом и Статутом Дома здравља.

Надзорни одбор може одлучивати ако на седници присуствује више од половине чланова Надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 20.

Стручни органи Дома здравља јесу:

1. Стручни савет
2. Стручни колегијум
3. Етички одбор
4. Комисија за унапређење квалитета рада

Именовање, делокруг рада и надлежност стручних органа Дома здравља, утврђују се Статутом Дома здравља.

Члан 21.

Скупштина општине Сомбор као оснивач има право да:

- тражи подношење годишњег извештаја о раду и финансијском пословању Дома здравља и усваја исте,
- даје сагласност на годишњи програм рада Дома здравља,
- даје сагласност на статусне промене,
- даје сагласност на промену делатности, промену седишта и назив установе,
- даје сагласност на територијални распоред организационих јединица Дома здравља.

Члан 22.

Дом здравља је дужан да:

- оснивачу подноси годишњи извештај о раду и финансијском пословању и програм рада,
- тражи претходну сагласност оснивача за статусне промене, промене и проширење делатности, промене седишта и територијалног распореда организационих јединица Дома здравља.

Члан 23.

Председник општине као извршни орган оснивача и Скупштина општине као оснивач имају право да наложе контролу пословања Дома здравља и траже подношење извештаја о раду Дома здравља.

Члан 24.

Статутом Дома здравља ближе се одређује делокруг рада и унутрашња организација Дома здравља, заступање, представљање, надлежност директора, Управног и Надзорног одбора, стручних органа Дома здравља, доношење општих аката и друга питања од значаја за пословање Дома здравља.

Члан 25.

Скупштина општине као оснивач даје сагласност на Статут Дома здравља.

Члан 26.

До именовања директора Дома здравља, послове и овлашћења директора Дома здравља обављаће Др Милош Божичковић, специјалиста педијатар, из Сомбора, Ернеста Киша бр. 12.

У вршењу послова и овлашћења директора Дома здравља, Др Милош Божичковић:

1. представља и заступа Дом здравља,
2. организује и руководи радом Дома здравља,
3. извршава одлуке привременог Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење,
4. стара се о законитости рада и одговоран је за законитост рада Дома здравља у оснивању,
5. врши друге послове утврђене Законом.

Члан 27.

До именовања Управног одбора Дома здравља, овлашћења Управног одбора вршиће привремени Управни одбор Дома здравља.

У привремени Управни одбор именују се:

- за председника:

Др Јелена Булајић, специјалиста опште медицине, из Сомбора, Јухас Шандора бр. 25, представник оснивача,

- за чланове:

1. Др Ђенић Стојачић Слађана, субспецијалиста ултразвука у клиничкој медицини, из Сомбора, Канаринска бр. 7, из реда запослених,

2. Др Бељански Татјана, специјалиста опште медицине, из Сомбора, Саве Ковачевића бр. 31, из реда запослених,

3. Др Зита Бошњак, редовни професор универзитета, из Сомбора, Радишићева бр. 61, представник оснивача,

4. Александар Маливук, дипл.маш. инж., из Сомбора, Вере Гуцуње бр. 12, представник оснивача.

Члан 28.

Привремени Управни одбор ће донети Статут Дома здравља и друге опште акте потребне за упис Дома здравља у судски регистар и почетак рада Дома здравља.

Члан 29.

Привремени Управни одбор донеће Статут Дома здравља и доставити га Скупштини општине Сомбор на сагласност, пошто прибави претходно мишљење о истом од надлежног подручног Завода за јавно здравље и Министарства здравља, у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 30.

Скупштина општине Сомбор ће именовати председника и чланове Управног и Надзорног одбора Дома здравља у року од 30 дана од дана ступања на снагу Одлуке о оснивању Дома здравља Сомбор.

Скупштина општине Сомбор ће именовати директора Дома здравља у року од 60 дана од дана именовања председника и чланова Управног одбора Дома здравља.

Члан 31.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сомбор".

Председник Скупштине општине Сомбор,
Вељко Стојновић, проф.

